


Відокремлений структурний підрозділ  
«Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму  
Національного університету харчових технологій»

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Заступник голови  
приймальної комісії

 Віра КУЗНЕЦОВА

## **Вимоги до мотиваційних листів**

**РОЗГЛЯНУТО**

на засіданні приймальної комісії  
Протокол №3 від «25» квітня 2024р.

Івано-Франківськ – 2024

## **ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

### **ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій»**

Вимоги до мотиваційних листів ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій» (далі – Порядок) розроблений приймальною комісією ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій» (далі – Приймальна комісія) відповідно до законодавства України, зокрема Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 277 та зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 518/39574 (далі – Порядку прийому).

Ці вимоги визначають механізм подачі, вимоги до оформлення та змісту, порядок розгляду та рейтингування мотиваційних листів вступників до ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій».

#### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у здобутті освіти за певною освітньою програмою (спеціальністю) певного освітньо-професійного ступеня у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій» та визначає коло професійних інтересів і рівень мотивації до здобуття освіти, власні сильні та слабкі сторони.

1.2. Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для впорядкування вступників у рейтинговому списку у випадку однакових конкурсних балів та інших показників конкурсного відбору, а також при побудові рейтингового списку вступників без конкурсних балів.

1.3. Розгляд мотиваційних листів здійснюється без присвоєння їм конкурсних балів.

#### **2. ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА:**

2.1. Вимоги до оформлення тексту мотиваційного листа:

- Обсяг – не більше 4000 знаків (без врахування пробілів);
- Формат сторінки – А4;
- Шрифт – Times New Roman;
- Розмір (кегель) шрифту – 14;
- Накреслення шрифту – Звичайний;
- Колір – Чорний;
- Міжрядковий інтервал – 1,0;
- Поля, з усіх боків – 2 см;
- Абзац (відступ) – 1,25 см;
- Вирівнювання – По ширині;
- Мова – Українська.

2.2. Не дозволяється використання нецензурної та ненормативної лексики, образливих висловлювань, інформації провокативного характеру або тем, заборонених законодавством України.

2.3. Мотиваційний лист вступника повинен містити такі складові частини:

**Представлення** (розташовується у правому верхньому куті листа):

- мотиваційний лист адресується голові приймальної комісії ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ресторанного сервісу і туризму Національного університету харчових технологій», Вірі КУЗНЕЦОВІЙ як отримувачу листа;

- відомості про вступника (повністю прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), адреса проживання, контактна інформація).

**Основна частина:**

- назва «Мотиваційний лист»;

- найменування обраної освітньої програми (спеціальності);

- який освітній / освітньо-професійний ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень, у якому закладі освіти, за якою спеціальністю вже здобутий (якщо є);

- досягнення у навчанні (успішність, вивчення профільних дисциплін та рівень їх засвоєння, знання іноземної мови);

- історія вибору освітньої програми (спеціальності) та закладу освіти;

- основні сильні якості вступника, що будуть корисними у період подальшого навчання за фахом;

- інформація про набуті соціальні навички, важливі для здобуття обраної спеціальності (волонтерська діяльність; участь у заходах, спрямованих на формування активної громадянської позиції, здорового способу життя, екологічної, емоційно-етичної культури, стресостійкості), спортивні досягнення, захоплення тощо;

- сфера суспільно-громадського життя університету в якій вступник планує приймати участь; які саме комунікативні навички (робота у команді) планує опанувати або поглибити, навчаючись за обраною спеціальністю та освітньою програмою;

- опис власного кар'єрного розвитку по закінченню навчання в Національному університеті харчових технологій за обраною спеціальністю та освітньою програмою.

**Висновки:**

- очікувані результати – яким чином обрана освітня програма (спеціальність) допоможе реалізації вступника у професійному житті, які результати навчання очікує вступник для свого успішного розвитку.

### 3. ПОДАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

3.1. Мотиваційний лист подається вступником разом із заявою про допуск до участі у конкурсному відборі (далі – заявою) на певну конкурсну пропозицію – освітню програму (спеціальність).

3.2. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі.

3.3. Мотиваційний лист може подаватися в паперовій формі разом із заявою, що подається в паперовій формі у передбачених Порядком прийому випадках.

3.4. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступника і в разі неподання мотиваційного листа приймає рішення про відхилення заяви у зв'язку з відсутністю повного пакету документів, визначених Порядком прийому, та відмову щодо участі в конкурсному відборі.

3.5. Додатки підтверджуючих матеріалів до мотиваційного листа надсилаються на електронну поштову скриньку коледжу [ifrsit@ukr.net](mailto:ifrsit@ukr.net).

#### **4. КРИТЕРІЇ РОЗГЛЯДУ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

- лаконічність змісту;
- дотримання офіційно-ділового стилю;
- чітка структурованість мотиваційного листа;
- цілісність, логічність та послідовність викладу;
- повнота інформації про вступника;
- правильність найменувань обраної освітньої програми (спеціальності), на яку планується вступ;
- наведені досягнення у навчанні відповідають обраній за заявою освітній програмі (спеціальності), на які планується вступ;
- наявність успішних навчальних результатів з певних предметів, які пов'язані з обраною освітньою програмою (спеціальністю);
- високі досягнення в навчанні поєднуються з участю в предметних олімпіадах та конкурсах;
- наявність досягнень у навчанні, які виходять за межі освітніх програм освітнього рівня / ступеня, на основі якого здійснюватиметься вступ;
- знання іноземної мови та досвід участі в міжнародних проєктах;
- наявність принаймні одного доречного прикладу із власного життя або події з суспільно-політичного життя, що спонукали до обрання освітньої програми (спеціальності);
- поінформованість вступника про обрану освітню програму;
- наявність роздумів щодо правильності професійного самовизначення;
- наявність роздумів щодо здатності до самореалізації у професії;
- наявність обґрунтованого бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця;
- наявність досвіду громадської активності, спортивних досягнень;
- виявлено здатність до інтерпретації ідей, позицій, фактів, реалій, ситуацій як регуляторів соціальної поведінки, процесу професійного становлення;
- наявність зв'язків зроблених висновків з наведеними аргументами та прикладами;
- висновки органічно пов'язані з аргументами й прикладами;
- очікувані результати є особисто значущими щодо майбутнього процесу професійного становлення;

- оригінальність викладеного матеріалу;
- якість мовного оформлення.

## **5. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

Мотиваційні листи вступників розглядаються комісією з розгляду мотиваційних листів (далі – Комісією), склад якої затверджується головою Приймальної комісії.

Комісія проводить засідання (може проводитися онлайн засідання засобами електронного зв'язку), на якому розглядає мотиваційні листи, визначає їх відповідність встановленим вимогам та критеріям.

Рейтинговий список вступників Комісія формує виключно за результатами розгляду мотиваційних листів. Впорядкування вступників у рейтинговому списку здійснюється простою більшістю голосів членів Комісії

Якщо у тексті мотиваційного листа вживано нецензурну, ненормативну лексику, образливі висловлювання, інформацію провокативного характеру або теми, заборонені законодавством України; особа вказала прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), що відрізняється від прізвища, імені та по батькові (за наявності) вступника, комісією розглядається питання про виключення такого вступника з участі у конкурсному відборі незалежно від інших конкурсних показників.

Рішення Комісії вважається легітимним, якщо у голосуванні брало участь не менше половини членів її складу.

У рейтинговому списку вступників зазначаються: ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію; прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника.

Засідання Комісії оформлюється відповідним протоколом, який підписує голова Комісії і всі члени Комісії, які брали участь у засіданні.