

РОЗДІЛ III. ПОВНОВАЖЕННЯ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ТА НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ЩОДО УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

3.1. Міністерство освіти і науки України реалізує права та обов'язки уповноваженого Кабінетом Міністрів України органу стосовно Коледжу як центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки, у сфері управління якого перебуває Коледж.

3.2. Національний університет харчових технологій, в межах його компетенції:

3.2.1. Вчена рада Університету ухвалює рішення:

- про створення, перейменування, реорганізацію, ліквідацію Коледжу, а також про затвердження положення про Коледж чи внесення змін до нього;
- про затвердження правил прийому до Коледжу;
- щодо утворення наглядової ради Коледжу та затвердження її персонального складу;
- з інших питань, що належать до компетенції Вченої ради Університету згідно з чинним законодавством України та внутрішніх локальних актів Університету.

3.2.2. Ректор у порядку, встановленому законодавством та Статутом Університету:

- ухвалює рішення про оголошення конкурсного відбору на посаду директора Коледжу, укладання/розірвання контракту з директором Коледжу;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Коледжу, затверджує його штатний розпис;
- призначає на посади та звільняє заступників директора, головного бухгалтера Коледжу за поданням директора, затверджує їх посадові інструкції.

3.2.3. Університет як засновник Коледжу через уповноважені органи забезпечує:

- створення у Коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним Коледжу на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів освіти;
- створення умов для продовження навчання здобувачами освіти за обраною ними спеціальністю у разі реорганізації чи ліквідації Коледжу;
- створення в Коледжі відповідно до вимог чинного законодавства України безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;
- здійснення контролю за дотриманням законодавства, внутрішніх локальних актів Університету та виконанням цього Положення;
- здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України, установчими та іншими документами Університету.

Університет може делегувати окремі свої повноваження наглядовій раді Коледжу, директору Коледжу або іншому органу управління Коледжу.

РОЗДІЛ IV. ОБСЯГ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ СТАНОМ НА 1 СІЧНЯ 2020 РОКУ

- 4.1. Станом на 01 січня 2020 р. на балансі Коледжу обліковуються:
 - 4.1.1 Основні засоби: 7750 тис.грн.
 - 4.1.2. Інші необоротні матеріальні активи: 1530 тис.грн.
- 4.2. Всі матеріальні цінності закріплені за матеріально-відповідальними особами з якими укладено договори про матеріальну відповідальність.

РОЗДІЛ V. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

5.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу є Конференція трудового колективу Коледжу, включаючи виборних представників з числа студентів.

5.2. На Конференції повинні бути представлені всі категорії працівників Коледжу та виборні представники з числа осіб, які навчаються в Коледжі. У роботі Конференції беруть участь, як правило, всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники, для яких робота в Коледжі є основним місцем роботи. При цьому загальна чисельність делегатів Конференції затверджується з урахуванням того, що педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу повинні становити не менш як 75 відсотків складу делегатів Конференції і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів Коледжу, які обираються вищим органом студентського самоврядування. Делегати з числа інших працівників обираються зборами окремих структурних підрозділів Коледжу відповідно до встановлених Педагогічною радою квот.

5.3. Строк повноваження делегатів Конференції становить один рік. Повноваження делегата Конференції достроково припиняється у разі його звільнення (переведення) з роботи в Коледжі або відрахування з числа студентів.

5.4. Постійно діючим керівним органом Конференції трудового колективу Коледжу є Президія, склад якої обирається на першому засіданні Конференції нового скликання. До складу Президії входить Голова Конференції трудового колективу Коледжу та секретар.

5.5. Повноваження Президії:

- скликає Конференцію трудового колективу Коледжу;
- створює робочі групи для вивчення та підготовки проектів рішень з питань, що виносяться на розгляд Конференції;

- керує Конференцією;
- контролює виконання рішень Конференції;
- приймає рішення щодо призначення виборів делегатів у структурних підрозділах, у зв'язку із закінченням строку повноважень делегатів або їх достроковим припиненням.

5.6. Конференція трудового колективу Коледжу:

- подає пропозиції Вченій раді Університету щодо затвердження Положення про Коледж, його нової редакції чи внесення змін до нього;
- заслуховує щорічний звіт директора Коледжу та оцінює його діяльність;
- розглядає за обґрунтованим поданням Педагогічної ради Коледжу питання про дострокове припинення повноважень директора Коледжу і направляє відповідне подання ректору Університету;
- обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
- затверджує правила внутрішнього розпорядку Коледжу і Колективний договір;
- приймає рішення з інших питань діяльності Коледжу відповідно до законодавства України та нормативних документів Університету.

5.7. Конференція трудового колективу Коледжу скликається не рідше одного разу на рік. Конференцію скликає Президія за ініціативою директора Коледжу або на підставі рішення Педагогічної ради чи на вимогу не менш як третини делегатів Конференції трудового колективу Коледжу шляхом зібрання підписів.

5.8. Засідання Конференції трудового колективу Коледжу є правомочною, якщо в ній бере участь не менше двох третин загального складу обраних делегатів. Рішення Конференції трудового колективу Коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від загального складу обраних делегатів, якщо інше не передбачено Статутом або іншими положеннями Університету.

5.9. Рішення Конференції трудового колективу Коледжу фіксуються в протоколі та за необхідності вводяться в дію розпорядженнями директора. Секретар Конференції трудового колективу Коледжу веде протокол засідання Конференції. Директор Коледжу забезпечує облік та збереження протоколів Конференції трудового колективу Коледжу.

5.10. Студентське самоврядування.

1). Студентське самоврядування створюється як невід'ємна частина громадського самоврядування Коледжу для вирішення питань навчання і виховання, захисту прав та інтересів студентів, участі в управлінні Коледжем.

2). Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Коледжу, у тому числі неповнолітніх, та здійснюється студентами безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються у порядку, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

3). У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, внутрішніми локальними актами Коледжу та Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

4). Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності;
- рівності прав студентів Коледжу на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
- академічної доброчесності.

5). Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу (Конференція) та його структурних підрозділів (Загальні збори).

6). Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів Коледжу.

7). Делегати на Конференцію студентів Коледжу обираються на Загальних зборах відділень шляхом прямого таємного голосування на строк,

визначений Положенням про студентське самоврядування, що не може бути більшим за один календарний рік.

8). Голова органу студентського самоврядування та його заступники не можуть перебувати на посаді більш як два строки.

9). З припиненням особою навчання у Коледжі припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, передбаченому положенням про студентське самоврядування Коледжу.

10). Органи студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні Коледжем у порядку, встановленому Законом України «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням;

- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи;

- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;

- захищають права та інтереси здобувачів фахової передвищої освіти;

- делегують своїх представників до робочих та дорадчо-консультативних органів;

- ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів у гуртожитках та організації харчування;

- розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства; при формуванні кошторису Коледжу надають обов'язкові до розгляду пропозиції щодо розвитку його матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;

- вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;

- мають право оголошувати акції протесту;

- мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;

- виконують інші функції, передбачені Законом України «Про фахову передвищу освіту» та Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

11). За погодженням з відповідним органом студентського самоврядування приймаються рішення про:

- відрахування студентів Коледжу та їх поновлення на навчання (крім випадків, передбачених пунктами 1-3, 7 частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту»);

- переведення осіб, які навчаються у Коледжі, з одного джерела фінансування на інше;

- поселення осіб, які навчаються у Коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;

- діяльність студентського гуртожитку для проживання осіб, які навчаються у Коледжі;

- затвердження Положення про організацію освітнього процесу.

В разі, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання орган студентського самоврядування не висловив своєї позиції, такі рішення приймаються без відповідного погодження.

12). Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням бюджетних коштів та майна Коледжу).

13). Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію керівником, іншими органами управління Коледжу.

14). Директор Коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

5.11. Порядок формування органів студентського самоврядування Коледжу, їх права та обов'язки, строк повноважень, а також порядок обрання виборних представників студентів Коледжу до складу органів управління Коледжу визначаються відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Статуту Університету та затверджуються Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

5.12. Педагогічна рада Коледжу є колегіальним органом управління Коледжу, склад якого щорічно затверджується наказом директора Коледжу.

До компетенції Педагогічної ради Коледжу належать:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку Коледжу;
- розгляд проекту положення про Коледж, а також пропозицій щодо внесення змін до нього;
- розгляд проекту кошторису та річного фінансового звіту Коледжу;
- ухвалення відповідно до законодавства рішень про розміщення власних надходжень Коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погодження за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію або ліквідацію структурних підрозділів Коледжу;
- надання згоди на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій за поданням директора Коледжу;

- затвердження Положення про організацію освітнього процесу та інших положень;
- затвердження зразка та порядку виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;
- внесення подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, установчими документами Університету, контрактом, яке розглядається Конференцією трудового колективу Коледжу;
- обговорення питань та визначення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затвердження щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;
- прийняття рішень та/або рекомендацій з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- право ініціювання проведення позапланового інституційного аудиту Коледжу;
- прийняття рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- прийняття рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- прийняття рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів Коледжу.

5.13. Педагогічну раду Коледжу очолює її голова, яким є директор Коледжу.

До складу Педагогічної ради Коледжу входять за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, завідувачі

лабораторій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, головний бухгалтер, голова первинної профспілкової організації (за наявності), голова студентського самоврядування Коледжу, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених Законом України «Про фахову передвищу освіту».

При цьому не менш як 75 відсотків складу Педагогічної ради повинні становити педагогічні, науково-педагогічні працівники Коледжу і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

Виборні представники осіб, які навчаються, обираються Конференцією студентського самоврядування. Виборні представники з числа студентів беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються.

5.14. Рішення Педагогічної ради Коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу:

5.15. Рішення Педагогічної ради Коледжу вводяться в дію наказом директора Коледжу.

5.16. Робота Педагогічної ради Коледжу здійснюється на підставі відповідного Положення.

5.17. Дирекція є постійно діючим колегіальним робочим органом Коледжу, який забезпечує вирішення поточних питань діяльності Коледжу та вироблення рішень, спрямованих на удосконалення роботи Коледжу.

5.18. До складу дирекції входять директор Коледжу, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій. До складу дирекції можуть входити інші співробітники Коледжу, а також представники студентів. Персональний склад дирекції затверджується розпорядженням директора. Дирекцію очолює директор Коледжу.

5.19. Дирекція у межах повноважень: